MESTNA OBČINA MARIBOR

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si
S: http://www.maribor.si
Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka dokumenta: 3710-2/2023

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila

VZDRŽEVANJE NEKATEGORIZIRANIH JAVNIH CEST V KS IN MČ TER GOZDNIH CEST V MESTNI OBČINI MARIBOR

(omejeni postopek z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema)

Maribor, junij 2023

1. PREDMET IN PODATKI O JAVNEM NAROČILU

1.1. OSNOVNI PODATKI

Naročnik:	Mestna občina Maribor Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor Davčna številka: SI12709590 Matična Številka: 5883369000 Naročnik izvaja javno naročilo v svojem imenu in za svoj račun.
Naziv javnega naročila:	Vzdrževanje nekategoriziranih javnih cest v KS in MČ ter gozdnih cest v Mestni občini Maribor
Vrsta predmeta:	Gradnje
Vrsta postopka:	Omejeni postopek skladno z 41. členom ZJN-3 z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema (DNS)
Objava javnega naročila:	Portal javnih naročil: www.enarocanje.si in Evropski portal javnih naročil (TED): https://ted.europa.eu

1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je vzpostavitev dinamičnega nabavnega sistema (DNS) in zajema izvajanje storitev, ki so razdeljene v naslednje kategorije:

Kategorija:	**Kratek opis:**	**CPV klasifikacija:**
1. kategorija: Vzdrževanje nekategoriziranih javnih cest v KS in MČ v Mestni občini Maribor	Pod navedeno kategorijo sodi vzdrževanje nekategoriziranih javnih cest v krajevnih skupnostih in mestnih četrtih v Mestni občini Maribor. Posamezno naročilo lahko zajema dobavo in vgradnjo gramoza ter mletega asfalta, čiščenje brežin in obcestnih jarkov, košnja in obrez cestne vegetacije itd.	45233000 - Gradbena dela, dela na temeljenju in dela na zgornjem ustroju daljinskih cest in cest
2. kategorija: Vzdrževanje gozdnih cest v Mestni občini Maribor	Pod navedeno kategorijo sodi vzdrževanje gozdnih cest v skladu z letnim in operativnim programom dela, ki ga izda Zavod za gozdove Slovenije	45233000 - Gradbena dela, dela na temeljenju in dela na zgornjem ustroju daljinskih cest in cest

Naročnik se zavezuje, da bo v primeru potrebe po delih in storitvah, ki so predmet tega postopka, vse kandidate, ki jim bo odobren dostop do dimničnega nabavnega sistema, pozval k predložitvi ponudb v vsakokratni fazi povpraševanja. Vrsta lastnosti, kakovost in opis predmeta posamezne pogodbe se opredelijo v vsakokratnem povpraševanju.

Gospodarski subjekti lahko izbirno oddajo prijavo za eno ali za obe kategoriji.

V okviru izvedbe postopka oddaje posameznega javnega naročila (druga faza DNS), bo naročnik podrobneje definiral predmet posameznega javnega naročila. Sestavni del povabila k oddaji ponudbe bo obsegal najmanj:

- Povabilo s podrobnejšo opredelitvijo naročila;
- Rok za oddajo ponudbe, opredelitev meril za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe ter morebitne druge zahteve naročnika.

2. PRAVILA ZA DELOVANJE DINAMIČNEGA NABAVNEGA SISTEMA

2.1. VRSTA POSTOPKA

Javno naročilo se vodi ob upoštevanju pravil omejenega postopka v skladu z 41. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 z vsemi spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju »ZJN-3«), razen pravil glede dolžine roka za prejem prijav za sodelovanje in roka za prejem ponudb ter drugih pravil, kot so opredeljena v 49. členu ZJN-3, ki ureja Dinamični nabavni sistem (v nadaljevanju: »DNS«) in predmetnih pogojev izvajanja DNS.

V primeru neskladja med različnimi določbami se uporabijo specialne določbe pravil izvajanja dinamičnega nabavnega sistema, kot so opredeljene v tem dokumentu ter določila ostale dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

2.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O DNS

DNS je tehnika za elektronsko javno naročanje, ki gospodarskim subjektom, ki so uvrščeni v Katalog ponudnikov, ves čas trajanja DNS omogoča dostop do sistema elektronskega oddajanja posameznih javnih naročil. Naročnik v postopku oddaje posameznega javnega naročila povabi vse gospodarske subjekte, ki so uvrščeni v Katalog ponudnikov in imajo dostop do sistema. Dostop do sistema ne pomeni oddaje posameznega javnega naročila.

Predmet DNS je skupaj s pogoji za sodelovanje in merili za oddajo posameznega javnega naročila določen v tej razpisni dokumentaciji. Podrobneje se predmet naročila, pogoji za sodelovanje in merila lahko opredelijo v postopku oddaje posameznega javnega naročila. Predmet DNS je lahko razdeljen na 2 ali več kategorij. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti so lahko za posamezne kategorije skupni ali različni. Gospodarskemu subjektu se omogoči dostop do sistema za tisto kategorijo ali več kategorij, za katere odda prijavo za sodelovanje in za katere izpolnjuje pogoje za ugotavljanje sposobnosti ter je zanjo uvrščen v Katalog ponudnikov.

2.3. UPORABLJENA TEHNOLOGIJA IN NAČIN ODDAJE PRIJAVE/PONUDBE

Vsakršno sporočanje in izmenjava informacij v okviru predmetnega DNS med naročnikom in gospodarskim subjektom, ki je zainteresiran za dostop do sistema ali je že vključen v sistem (uvrščen v Katalog ponudnikov), z izjemo obvestil (obrazci EU), ki se objavijo na Portalu javnih naročil in če je treba, glede na vrednost, tudi v Uradnem listu EU, se izvaja izključno preko informacijskega sistema eJN, do katerega lahko gospodarski subjekti dostopajo preko spletne strani: https://ejn.gov.si/.

Splošni pogoji za uporabo informacijskega sistema e-JN in Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (september 2022), so javno objavljeni na spletni strani https://ejn.gov.si/.

Gospodarski subjekti morajo prijave za sodelovanje in ponudbe za vsako posamezno naročilo pripraviti in oddati v okviru informacijskega sistema e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/. Tako gospodarski subjekt s sedežem v RS kot tuj gospodarski subjekt se mora registrirati pred začetkom priprave prijave za sodelovanje v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/. Če je gospodarski subjekt že registriran v informacijski sistem e-JN, se v sistem prijavi na istem naslovu.

Zaželeno je, da ponudniki obrazce, ki so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, kadar ni pri posameznem pogoju oz. za posamezni obrazec izrecno zahtevano drugače, pripravijo izvirno v elektronski obliki in jih v strojno berljivi obliki (tj. v formatu .docx, .xlsx, .xml, .pdf – toda ne sken, idr.) oddajo v okviru uporabljenega informacijskega sistema. Priporočilo ne velja za dokazila, ki so lahko priložena v kopiji (tj. sken dokumenta).

Prijavna in ponudbena dokumentacija mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta oz. osebe, ki je pooblaščena za podpis in oddajo ponudbe oz. prijave. V kolikor ponudbo oz. prijavo podpiše oseba, ki ni zastopnik gospodarskega subjekta, mora k ponudbi oz. prijavi priložiti pooblastilo za podpis prijave oz. ponudbe (na lastnem obrazcu), iz katerega je razvidno, da je na dan oddaje ponudbe oz. prijave ta oseba imela pooblastilo za podpis ponudbe oz. prijave. Pooblastilo je lahko splošno ali izdano za predmetni postopek.

Za dele ponudbene oz. prijavne dokumentacije, ki ne bodo predložene v izvirni elektronski obliki in/ali podpisane s kvalificiranim elektronskim podpisom, si naročnik pridržuje pravico gospodarski subjekt pozvati k predložitvi originalnega izvoda dokumentacije.

Prijava oz. ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do roka za prejem ponudb oz. prijav, ki je določen v informacijskem sistemu e-JN. Za oddano ponudbo oz. prijavo se šteje ponudba oz. prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN uspešno oddana, ponudnik pa ob oddaji na elektronski naslov prejme potrdilo o oddaji. Tveganje pravočasnosti oddaje ponudbe oz. prijave nosi ponudnik.

2.4. OBDOBJE VELJAVNOSTI DNS, PODALJŠANJE IN PREDČASNO PRENEHANJE DNS

DNS se sklepa za obdobje dveh (2) let z možnostjo podaljšanja še za eno (1) leto.

Naročnik ima pravico trajanje DNS podaljšati ali kadarkoli predčasno zaključiti. Predčasno prenehanje dinamičnega nabavnega sistema ne vpliva na izvedbo in dokončanje že oddanih posameznih javnih naročil. Naročnik bo obvestilo spremembi obdobja veljavnosti DNS objavil na portalu javnih naročil skladno z enajstim odstavkom 49. člena ZJN-3.

Naročnik ima pravico v času trajanja DNS za isti predmet javnega naročila izvesti ločen postopek oddaje naročila skladno s pravili predpisov o javnem naročanju, če oceni, da je navedeno zanj bolj gospodarno.

2.5. STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE OZ. PRIJAVE

Gospodarski subjekti prevzemajo vse stroške priprave in oddaje prijave za sodelovanje ter ponudbe za posamezno javno naročilo, vključno s stroški finančnih zavarovanj in drugimi morebitnimi stroški, ki bi jim nastali v posamezni fazi dinamičnega nabavnega sistema.

Gospodarski subjekti oddajajo prijavo oz. ponudbe z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave prijave za sodelovanje ali ponudbe za posamezno javno naročilo, stroškov finančnih zavarovanj in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi tovrstnih ravnanj naročnika.

2.6. SKUPINA GOSPODARSKIH SUBJEKTOV »JOINT VENTURE«

Vodilni partner je gospodarski subjekt v skupni (partnerski) prijavi za sodelovanje, ki je pooblaščen za podpis prijave za sodelovanje, podajo izjav o soglašanju in strinjanju z naročnikovimi zahtevami ter vso drugo komunikacijo z naročnikom vezano na izvajanje posameznih javnih naročil.

Prva faza:
V prvi fazi DNS sme posamezni gospodarski subjekt nastopati bodisi v eni prijavi za sodelovanje (tj. samostojno) bodisi v več prijavah za sodelovanje (tj. samostojno in/ali kot partner). V kolikor odda skupina gospodarskih subjektov skupno (partnersko) prijavo za sodelovanje, mora biti v prijavi predložena pogodba o skupnem nastopu (partnerska pogodba), v kateri mora biti opredeljen najmanj vodilni partner in ostali partnerji. Partnerska pogodba mora biti podpisana s strani vsakega partnerja. Vodilni partner je dolžan naročnika obvestiti o vsaki spremembe v strukturi skupine gospodarskih subjektov.

V Navodilih je določeno, ali mora v primeru skupnega nastopa posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa morajo pogoj izpolnjevati vsi partnerji skupaj. V primeru, kadar je za posamezni pogoj zahtevano, da le-tega izpolnjuje vsak izmed partnerjev, pogoj pa z izjavo izkazuje vodilni partner, naročnik šteje, da je vodilni partner pooblaščen za podajo izjave ali potrditev in soglašanje z zahtevami naročnika v imenu vsakega od partnerjev. Naročnik si pridržuje pravico v primeru dvoma zahtevati predložitev takšnega pooblastila ali zahtevati od posameznega partnerja predložitev ustrezne druge izjave ali dokazila.

Druga faza:
V kolikor odda ponudbo za posamezno javno naročilo skupina gospodarskih subjektov mora v ponudbi nastopati v enaki vlogi, kot je bilo določeno v prijavi za sodelovanje v prvi fazi. V drugi fazi (oddaja posameznega javnega naročila) lahko vsak ponudnik predloži oziroma nastopa le v eni ponudbi. Ponudnik, ki kot partner nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa, razen v kolikor se pri preverjanju izkaže, da so ponudbe oblikovane neodvisno in da ni nevarnosti negativnega vpliva na konkurenco med ponudniki. Dokazno breme je v takšnem primeru na ponudniku.

2.7. NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Skladno z določili ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik po ZJN-3 sklene pogodbo, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Gospodarski subjekt lahko podizvajalca nominira v prvi ali drugi fazi.

Če gospodarski subjekt izpolnjevanje pogojev in zahtev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila v prvi fazi izkazuje s podizvajalci, mora z istim podizvajalcem nastopati tudi v okviru druge faze. V tem primeru gospodarski subjekt že v prijavi za sodelovanje:

- navede vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje na obrazcu OBR-Podizvajalci,
- navede kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- s strani vsakega od v prijavi za sodelovanje navedenih podizvajalcev predloži izpolnjen in lastnoročno ali elektronsko podpisan obrazec ESPD obrazec v skladu z 79. členom ZJN-3,
- v primeru kadar podizvajalec zahteva neposredna plačila priloži na OBR- podizvajalci zahtevo oz. soglasje za neposredno plačilo,
- predloži OBR-pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične in pravne osebe.

Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem, če ti zahtevajo neposredna plačila, so enaki.

2.8. NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Za uporabo zmogljivosti drugih subjektov se uporabljajo pravila 81. člena ZJN-3. V primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov, je potrebno v OBR 11 navesti vse katerih zmogljivost se bo uporabljala.

Če bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila uporabil zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, naročnik, v skladu s tretjim odstavkom

81. člena ZJN-3, zahteva, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.
V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ali zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev ali v zvezi s katerim obstajajo razlogi za izključitev.

2.9. ZAHTEVE ZA DODATNA POJASNILA

Ponudniki lahko:

- v prvi fazi DNS zahteve za dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo posameznega javnega naročila posredujejo naročniku preko Portala javnih naročil;
- v drugi fazi DNS zahteve za dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo posameznega javnega naročila posredujejo naročniku preko informacijskega sistema e-JN, pri objavi predmetnega javnega naročila. Naročnik lahko v drugi fazi izjemoma dovolil komunikacijo tudi preko e-pošte, vendar bo v povabilu k oddaji ponudbe to eksplicitno navedel in ponudnikom zapisal natančen e-naslov.

Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila naročnik ni dolžan odgovoriti. Zahteve za dodatna pojasnila je treba posredovati najkasneje do roka, določenega v informacijskem sistemu e-JN.

2.10. JEZIK PRIJAVE OZ. PONUDBE

V kolikor ni v Navodilih ali povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo določeno drugače, morata biti prijava za sodelovanje in celotna ponudbena dokumentacija pripravljena v slovenskem jeziku.

2.11. IZVEDBA DNS

Dinamični nabavni sistem se izvaja v naslednjih fazah:

- Prva faza: Dostop do sistema (vzpostavitev Kataloga ponudnikov)
- Druga faza: Oddaja posameznih javnih naročil

Prva faza predstavlja kvalifikacijsko fazo in obsega vzpostavitev Kataloga ponudnikov in oblikovanje oz. posodabljanje le-tega tekom celotnega trajanja DNS.

Druga faza se izvaja ločeno in neodvisno od prve faze. V okviru druge faze naročnik podrobneje definira predmet naročila in podrobneje določi merila za izbiro najugodnejše ponudbe. Naročnik ima pravico določiti dodatne pogoje za sodelovanje, v kolikor je to, glede na specifičnost posameznega predmet naročila, nujno potrebno za kvalitetno izvedbo predmeta naročila.

2.12. PRAVNO OPOZORILO

Gospodarski subjekt z oddajo prijave izrecno soglaša na način izvajanja DNS, vključno z oddajo posameznega javnega naročila, kot je opredeljen v tem dokumentu in ostali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Gospodarski subjekt z oddajo prijave za sodelovanje izrecno soglaša s Splošnimi pogoji za uporabo informacijskega sistema e-JN in Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (september 2022), objavljenimi na spletni strani https://ejn.gov.si/.

Gospodarski subjekt z oddajo prijave za sodelovanje izrecno soglaša in se strinja, da lahko naročnik spremeni pravila DNS, v kolikor in kadar so takšne spremembe dopustne ali skladne z veljavno zakonodajo in ne vplivajo na že pridobljene pravice kandidatov, ki jim je v trenutku uveljavitve sprememb omogočen dostop do sistema. Naročnik mora v tem primeru spoštovati načela javnega naročanja, zlasti načelo transparentnosti in enakopravne obravnave

3. DOSTOP DO SISTEMA

3.1. VZPOSTAVITEV KATALOGA PONUDNIKOV

Naročnik na Portalu javnih naročil objavi obvestilo o javnem naročilu, s katerim povabi gospodarske subjekte, ki so zainteresirani za dodelitev posameznih javnih naročil v okviru predmeta DNS, k oddaji prijave za sodelovanje.

Rok za predložitev prijave za sodelovanje pred vzpostavitvijo Kataloga ponudnikov je 30 dni od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Z dnem oddaje prijave v okviru informacijskega sistema e-JN postane prijava dostopna naročniku. Naročnik bo o prijavi za sodelovanje odločil v zakonsko določenem roku in najkasneje pred pošiljanjem povabila k predložitvi ponudbe za prvo posamezno javno naročilo.

Po pravnomočnosti odločitve s katerim/-i naročnik odloči o dopustnosti prijave za sodelovanje, prispeli do zgoraj navedenega roka, naročnik vzpostavi Katalog ponudnikov z dostopom do sistema ločeno za vsako kategorijo. Po vzpostavitvi Kataloga ponudnikov, naročnik lahko začne izvajati drugo fazo DNS (oddaja posameznih javnih naročil).

3.2. PRIJAVA ZA SODELOVANJE

Gospodarski subjekt lahko ves čas trajanja DNS, tudi po izteku roka iz prejšnje točke, zahteva dostop do sistema s prijavo za sodelovanje. Obvezna vsebina prijave za sodelovanje je določena v tej razpisni dokumentaciji. Prijava za sodelovanje se lahko odda za vse ali za posamezne kategorije.

Gospodarski subjekt ves čas trajanja DNS s svojo prijavo za sodelovanje prosto razpolaga (umik, sprememba, ponovna zahteva za dostop do sistema), po tem ko jo naročnik vsebinsko obravnava (tj. prijavo po pregledu v sistemu (delno) zavrne ali sprejme). Če želi subjekt prijavo umakniti in/ali spremeniti, preden jo naročnik vsebinsko obravnava, lahko subjekt na naročnika v sistemu e-JN naslovi zahtevo, da slednji prijavo zavrne, s čimer kandidatu omogoči takojšnjo ponovno oddajo prijave. V tem primeru bo naročnik brez vsebinske presoje ter brez izdaje posebne odločitve o zavrnitvi, prijavo v sistemu e-JN zavrnil.
Vsakršno razpolaganje s prijavo za sodelovanje učinkuje od dneva pravnomočnosti odločitve, s katerim naročnik odloči o dopustnosti prijave za sodelovanje.

Gospodarski subjekt ves čas trajanja DNS jamči in prevzema odgovornost za resničnost in točnost navedb oz. informacij v prijavi za sodelovanje. V primeru spremembe posameznih informacij iz prijave za sodelovanje, mora o tem nemudoma obvestiti naročnika (npr. obstoj izključitvenih razlogov idr.)

Prijava za sodelovanje se šteje za dopustno, kadar gospodarski subjekt izpolnjuje vse pogoje za sodelovanje, zanj niso podani razlogi za izključitev, prijava za sodelovanje pa je v celoti skladna z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati zahteve za dopustnost prijave ves čas dostopa do sistema (uvrščenosti v Katalog ponudnikov). Naročnik preverja dopustnost na podlagi podatkov in informacij iz prijave za sodelovanje ali dokazil, ki so kot zahtevana določena v tej razpisni dokumentaciji.

Kadar je predmet DNS razdeljen na 2 ali več kategorij, se dopustnost prijave za sodelovanje preverja ločeno za vsako kategorijo, za katerega gospodarski subjekt odda prijavo za sodelovanje.

Pri pregledu in ocenjevanju prijav za sodelovanje se smiselno uporabljajo pravila za pregled in ocenjevanje ponudb za posamezno javno naročilo, navedena v poglavju Oddaja posameznih javnih naročil.

Po izvedenem pregledu in oceni prijave za sodelovanje naročnik v zakonsko določenem roku obvesti gospodarski subjekt o dopustnosti prijave in dostopu do sistema. Pravnomočen sklep je pogoj za vključitev v Katalog ponudnikov.

3.3. PREDLOŽITEV ESPD OBRAZCA

Naročnik lahko ves čas izvajanja DNS od gospodarskih subjektov, partnerjev in podizvajalcev zahteva, da predložijo posodobljen ESPD obrazec, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:

- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili

gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;
- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3.

ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje vse pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

V primeru, če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko gospodarski subjekt predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.

3.4. IZKLJUČITVE IZ KATALOGA PONUDNIKOV

Naročnik lahko, neodvisno od izvajanja druge faze ali v okviru izvajanja le-te, na lastno pobudo kadar koli v obdobju veljavnosti DNS od gospodarskega subjekta z dostopom do sistema (iz Kataloga ponudnikov) zahteva, da v določenem roku predloži prenovljen in posodobljen ESPD obrazec, drugo lastno izjavo ali druge informacije, dokumente ali dokazila za preveritev izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ali izključitvenih razlogov ali drugih zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokazila).

V primeru, da pri tem ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje več kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v Katalog ponudnikov, sprejme sklep, s katerim kandidatu zavrne dostop do sistema (tj. izključitev iz Kataloga ponudnikov). Sklep začne učinkovati z dnem, ko je posredovan ponudniku preko sistema »e-JN«. Kandidat lahko odda novo prijavo za sodelovanje v DNS, ko prenehajo razlogi zaradi katerih je bil izključen iz Kataloga ponudnikov.

Naročnik lahko iz postopka oddaje posameznega javnega naročila (v drugi fazi) izloči ponudbo gospodarskega subjekta, ki je bil že povabljen, v kolikor naknadno oz. kadarkoli do sklenitve pogodbe o izvedbi naročila ugotovi, da slednji ne izpolnjuje več kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v Katalog ponudnikov.

Naknadna zavrnitev dostopa do sistema je lahko tudi razlog za izredno prekinitev pogodbe o izvedbi posameznega javnega naročila, ki je v teku in v kateri gospodarski subjekt nastopa kot izvajalec, partner ali vodilni partner.

V primeru, da naročnik ponudniku, ki je uvrščen v Katalog ponudnikov dokaže hujšo kršitev pogodbe o izvedbi posameznega naročila, lahko naročnik izda sklep s katerim ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje več kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v Katalog ponudnikov. Vsebina hujših kršitev pogodbe kot npr. unovčenje finančnega zavarovanja, bistvena zamuda rokov pri izvajanju obveznosti, obračun pogodbene kazni zaradi kršitve pogodbe, odstop od pogodbe zaradi neizpolnitve in druge bistvene kršitve pogodbe se lahko podrobneje opredeli v vzorcu pogodbe za izvedbo posameznega naročila. V takšnem primeru naročnik izvajalca s sklepom izključi iz Kataloga ponudnikov za obdobje, ki ni krajše od 12 mesecev od dneva

vključitve v katalog ponudnikov.

V primeru, da naročnik v fazi izvajanja DNS ugotovi, da ga ponudnik, ki je uvrščen v Katalog ponudnikov ni obvestil o spremembi podatkov na podlagi katerih mu je bil omogočen dostop do sistema ali da mu je bil dostop do sistema omogočen na podlagi zavajajočih ali lažnih podatkov, izda naročnik sklep s katerim izvajalca izključi iz Kataloga ponudnikov za obdobje, ki ni krajše od 12 mesecev od dneva izdaje sklepa.

3.5. PRAVNO VARSTVO V PRVI FAZI OBLIKOVANJA KATALOGA PONUDNIKOV

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo v prvi fazi DNS, se lahko vloži najkasneje v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu oziroma dostopnosti dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Zahtevka za revizijo po tem roku ni mogoče vložiti.

Zahtevek za revizijo se vroči neposredno pri naročniku, ali pošlje po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki v okviru informacijskega sistema eRevizija. Informacija, da je bil vložen zahtevek za revizijo, se nemudoma prek portala eRevizija samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti oz. navesti:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem,
- potrdilo o vplačilu takse v višini 4.000 EUR na račun SI56 0110 0100 0358 802 (sklic 16110-7111290-0XXXXXXX, pri čemer je XXXX številka obvestila o naročilu iz Portala javnih naročil, ki je podana v obliki JN0XXXXX/20XX-B01).

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev prijav, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, pa kljub temu ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom roka, določenega za predložitev prijav, razen v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem trenutkom.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni kandidat preko sistema e-JN ali Portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni kandidat preko sistema e-JN ali Portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja v sistemu e-JN ali na Portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega kandidati oddajo prijavo.

3.6. POVABILO K ODDAJI PONUDBE ZA POSAMEZNO JAVNO NAROČILO – ODDAJA POSAMEZNIH JAVNIH NAROČIL

Naročnik k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo povabi vse gospodarske subjekte z dostopom do sistema (tj. ponudnikov uvrščenih v Katalog ponudnikov) za kategorijo, v katero spada predmet naročila.

Povabilo k oddaji posameznega javnega naročila se posreduje preko informacijskega sistema e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

3.7. ROK ZA PREJEM PONUDB

Rok za prejem ponudb bo določen v informacijskem sistemu e-JN, vezano na povabilo k oddaji posameznega javnega naročila. Po izteku roka oddaja ponudbe ne bo več mogoča.

Rok za prejem ponudb v drugi fazi bo praviloma znašal najmanj 10 dni. V izjemnih primerih lahko naročnik ta rok tudi skrajša, vendar predmetni rok nikoli ne bo krajši kot 3 delovne dni. Gospodarski subjekt se s predložitvijo ESPD obrazca, eksplicitno strinjajo z omenjenimi roki za prejem ponudb.

3.8. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo v okviru informacijskega sistema e-JN. Rok odpiranja ponudb je določen v informacijskem sistemu e-JN.

Odpiranje bo potekalo tako, da bo naročnik ponudbe odprl v okviru informacijskega sistema e-JN po uri, ki je določena za odpiranje ponudb. V okviru odpiranja ponudb se ponudbe dešifrirajo in so podatki iz vsebine ponudb dostopni naročniku. Ponudnikom, ki so oddali ponudbe, bo posredovan zapisnik o odpiranju ponudb v okviru sistema e-JN. Na posredovano zahtevo naročniku lahko dostop do zapisnika o odpiranju ponudb zahtevajo tudi subjekti, ki niso oddali ponudbe.

3.9. RAVNANJA NAROČNIKA V PRIMERU POMANJKANJA ZAGOTOVLJENIH SREDSTEV

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli razveljavi postopek oddaje posameznega javnega naročila ali ne sklene pogodbe z izbranim ponudnikom v primeru, da v času predvidenega podpisa pogodbe ne bo imel zagotovljenih sredstev za realizacijo celotnega ali dela posameznega predmeta javnega naročila. Ponudniki ponudbo podajajo z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi zavrnitve podpisa pogodbe s strani naročnika.

3.10. VARIANTNE PONUDBE

V kolikor ni v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo določeno drugače, naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka oddaje posameznega javnega naročila izločena kot nedopustna.

3.11. PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb zagotovi enakopravno obravnavo vseh ponudnikov.

Ponudnik lahko povsod, kjer je naveden proizvajalec ali blagovna znamka zahtevanega blaga, ponudi drugo enakovredno blago drugega proizvajalca ali druge blagovne znamke, pod pogojem, da je takšno blago najmanj enakih ali boljših tehničnih karakteristik in funkcionalnosti. V takšnih primerih mora ponudnik ob oddaji ponudbe jasno navesti, katero »enakovredno« blago ponuja in opis predmeta z vidika »enakovrednosti«. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev dodatnih dokazil, iz katerih bo razvidna enakovrednost ponujenega blaga.

Pri pregledu in ocenjevanju ponudbe za posamezno javno naročilo lahko naročnik od ponudnika zahteva pojasnila ali dodatna dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudnik oz. ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. V takšnim primerih bo naročnik postopal v skladu z določbami 89. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od gospodarskih subjektov zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc. Pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc bo naročnik upošteval vsa dokazila in listine, ki bodo izdane po roku za oddajo ponudb oz. največ 30 dni pred rokom za oddajo ponudb, v kolikor jih ponudnik sam predloži v ponudbi.

V primeru, da ponudnik oz. ponudnik na zahtevo naročnika ne bo predložil pojasnil, dodatnih dokazil ali pooblastil, bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Naročnik bo zahteve za dodatna pojasnila, dopolnitve ali spremembe ponudbe, kot tudi zahteve za dodatna dokazila ponudnikom posredoval v okviru informacijskega sistema e-JN. Ponudniki morajo odgovor na posredovano zahtevo naročnika prav tako posredovati v okviru informacijskega sistema eJN.

Smiselno se navedene določbe uporabijo tudi za prvo fazo ocenjevanja prispelih prijav.

3.12. ODLOČITEV O ODDAJI POSAMEZNEGA JAVNEGA NAROČILA

V okviru druge faze, kadar vrednost posameznega javnega naročila ne presega mejne vrednosti, od katere dalje je treba javno naročilo poslati v objavo Uradu za publikacije Evropske unije, naročnik ni dolžan zagotoviti obdobja mirovanja.

3.13. DRAŽBA/POGAJANJA

Naročnik ima pravico v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo določiti, da bo izvedel elektronsko dražbo ali/in pogajanja. V tem primeru lahko naročnik, ne glede na merila, določena v Navodilih, določi skupno ponujeno ceno kot edino merilo za izbiro na izvedeni elektronski dražbi ali na pogajanjih.

3.14. NAČIN ODDAJE POSAMEZNEGA JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo posamezno javno naročilo oddal s pogodbo.

3.15. PRAVNO VARSTVO V FAZI ODDAJE POSAMEZNEGA NAROČILA

V drugi fazi DNS, ko se posamezno naročilo oddaja v DNS in je vrednost posameznega naročila enaka ali višja od vrednosti, od katere dalje je treba javno naročilo poslati v objavo Uradu za publikacije Evropske unije, je pravno varstvo zagotovljeno v predrevizijskem, revizijskem in sodnem postopku.

V drugih primerih posameznih naročil, ki se oddajajo v DNS, je pravno varstvo zagotovljeno v sodnem postopku v skladu z zakonom, ki ureja obligacijska razmerja.

4. NAVODILA PRIJAVITELJEM ZA IZDELAVO PRIJAVE

4.1. ROK ZA PREJEM PRIJAV IN ROK ZA POSTAVLJANJE VPRAŠANJ

Minimalni rok za prejem prijav je najkasneje do dneva in ure, kot je to določeno v e-JN in v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil

Kandidat lahko ves čas trajanja DNS, tudi po izteku roka iz prejšnje točke, zahteva dostop do DNS s predložitvijo prijave za sodelovanje.

Komunikacija s kandidati o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil. Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do dneva in ure, kot je to določeno v e-JN in v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil. Naročnik bo preko Portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila najpozneje 6 dni pred iztekom roka za oddajo prijav, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo.

Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

4.2. FINANČNA ZAVAROVANJA

Naročnik ne zahteva predložitve zavarovanja za resnost prijave za sodelovanje.

Naročnik si pridržuje pravico v drugi fazi zahtevati predložitev finančnega zavarovanja. V kolikor bo to zahteval, bo v povabilu k oddaji ponudbe natančno opredeliti vrsto in višino finančnega zavarovanja.

4.3. MERILA ZA IZBOR

Merilo za izbor ponudbe v drugi fazi DNS (oddaja posameznih javnih naročil) je ekonomsko najugodnejša ponudba. Merila in teže meril (ponderji) bodo podrobneje opredeljeni v Povabilu k oddaji ponudbe (v nadaljnjem besedilu: Povabilo).

Naročnik bo posamezno javno naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal najugodnejšo dopustno ponudbo glede na naslednja podmerila:
a) najnižja skupna ponujena cena v EUR brez DDV, zaokroženo na dve decimalni mesti natančno;
b) dodatne izkušnje (reference) ključnega kadra;
c) rok izvedbe naročila;
d) garancijski rok.

V primeru, da naročnik prejme več najugodnejših dopustnih ponudb (ponudb, ki po podmerilih prejmejo enako število točk), bo naročnik izbral ponudbo, ki bo prispela prej.

Naročnik si v postopku oddaje posameznih javnih naročil pridržuje izvesti elektronsko dražbo. Predmet in protokol draženja bosta določena v okviru povabila k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo.

4.4. SKUPNI POGOJI ZA UGOTAVLJAJE USPOSOBJENOSTI

1. Pogoj (Razlogi za izključitev)

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, za katerega ugotovi obstoj izključitvenih razlogov, navedenih v nadaljevanju.

A. RAZLOGI, POVEZANI S KAZENSKIMI OBSODBAMI:

- gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

B. RAZLOGI, POVEZANI S PLAČILOM DAVKOV ALI PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST:

- gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

C. RAZLOGI, POVEZANI Z INSOLVENTNOSTJO, NASPROTJEM INTERESOV ALI KRŠITVIJO POKLICNIH PRAVIL:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če se izkaže, da je gospodarski subjekt sklenil dogovore z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence;
- če se izkaže, da je gospodarski subjekt uvrščen v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 ZintPK-UPB2);
- če se izkaže, da je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali da je iz malomarnosti predložil zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;
- če se izkaže, da je ponudnik že huje kršil poklicna pravila ali storil veliko strokovno napako.

D. NACIONALNI RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV:

- če je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Način izpolnjevanja:
Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru prijave s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Zahtevano dokazilo:
Kandidat, vsak izmed partnerjev v primeru partnerske prijave, vsak izmed podizvajalcev ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt, izpolnjevanje pogoja potrdi s predložitvijo lastnoročno ali elektronsko podpisanega **ESPD obrazca**.

Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli tekom trajanja DNS zahtevati predložitev pooblastil za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, posodobljeno lastno izjavo ali drugo dokazilo.

2. Pogoj (Splošne zahteve naročnika)

Kandidat sprejema splošne zahteve naročnika za sodelovanje v predmetnem DNS ter hkrati potrjuje in soglaša:

- da je oseba, ki oddaja prijavo v imenu kandidata zakoniti zastopnik kandidata oziroma pooblaščena za podpis in oddajo prijave,
- naročnik lahko zaprosi pristojne državne organe za potrditev navedb iz prijavne ali ponudbene dokumentacije,
- veljavnost prijave za sodelovanje je skladna z zahtevo iz objave dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- naročnika bomo takoj obvestili o vseh morebitnih spremembah, ki bodo nastale tekom trajanja DNS,
- da lahko naročnik kadar koli v obdobju veljavnosti DNS od gospodarskega subjekta zahteva, da v določenem roku predloži prenovljen in posodobljen ESPD obrazec, drugo lastno izjavo ali druge informacije, dokumente ali dokazila za preveritev izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ali izključitvenih razlogov ali drugih zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- da lahko naročnik, v primeru, da pri tem ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje več kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v Katalog ponudnikov, sprejme sklep, s katerim kandidatu zavrne dostop do sistema (tj. izključitev iz Kataloga ponudnikov),
- da lahko naročnik iz postopka oddaje posameznega javnega naročila (v drugi fazi) izloči ponudbo gospodarskega subjekta, ki je bil že povabljen, v kolikor naknadno oz. kadarkoli do sklenitve pogodbe o izvedbi naročila ugotovi, da slednji ne izpolnjuje več kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v Katalog ponudnikov,
- v primeru ustavitve razpisnega postopka ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave prijave ali ponudbe,
- v primeru ustavitve razpisnega postopka ne bomo uveljavljali povračila stroškov finančnih zavarovanj,
- v primeru ustavitve razpisnega postopka ne bomo uveljavljali odškodninskega zahtevka,
- smo seznanjeni s celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, njenimi dopolnitvami, spremembami in pojasnili,
- vse predhodno navedene zahteve izpolnjuje, potrjuje in z njimi soglaša vsak partner v skupini.

Način izpolnjevanja:
Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Zahtevano dokazilo:
Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje pogoja z izjavo na obrazcu **ESPD obrazca**. V kolikor prijavo oddaja oseba, ki ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora priložiti izpolnjen obrazec »**OBR-2 Pooblastilo za podpis in oddajo ponudbe**«, iz katerega je razvidno, da je na dan oddaje prijave za sodelovanje ta oseba imela pooblastilo za podpis in oddajo ponudbe. Pooblastilo lahko kandidat priloži tudi na lastnem obrazcu.

3. Pogoj (Skupna prijava)

Kandidat, ki nastopa v skupini gospodarskih subjektov (tj. vodilni partner) sprejema splošne zahteve naročnika za predložitev skupne prijave za sodelovanje več partnerjev, navedene v Splošnih pravilih DNS in je pooblaščen za podpis skupne prijave za sodelovanje s strani partnerjev in podajo izjav o soglašanju in strinjanju z naročnikovimi zahtevami.

Način izpolnjevanja:
Pogoj mora izpolniti kandidat.

Zahtevano dokazilo:
Vodilni partner izpolnjevanje zahteve potrdi z izjavo na obrazcu **OBR-2 Pooblastilo za podpis in oddajo ponudbe in OBR-3 Podatki o partnerju v skupni prijavi.** Naročnik lahko dodatno zahteva **predložitev ustreznega akta o skupnem**, ki je lastnoročno ali elektronsko podpisana s strani vseh partnerjev in iz katere je razvidno pooblastilo vodilnemu partnerju za podpis in oddajo skupne prijave za sodelovanje.

4. Pogoj (Podizvajalci)

Kandidat, ki nastopa s podizvajalci, sprejema splošne zahteve naročnika za predložitev prijave s podizvajalci, navedene v Splošnih pravilih DNS.

Način izpolnjevanja:
Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske prijave mora pogoj izpolniti vsaj eden od partnerjev.

Zahtevano dokazilo:
Kandidat izpolnjevanje zahteve potrdi z izjavami na obrazcu **OBR-4 Izjava prijavitelja o udeležbi podizvajalcev, OBR-5 Podatki o podizvajalcu** in **OBR-6 Izjava podizvajalca** ter predložitvijo **ESPD obrazca.** Obrazce (OBR-5, OBR-6 in ESPD) je potrebno oddati za vsakega izmed nominiranih podizvajalcev.
V primeru, kadar posamezni podizvajalec zahteva neposredna plačila, se to ustrezno označi na obrazcu **OBR-6 Izjava podizvajalca.**

5. Pogoj (Neporavnane obveznosti)

Kandidat na dan oddaje prijave in na dan preverjanja izpolnjevanja pogoja tekom trajanja tega DNS, nima blokiranih poslovnih računov.

Način izpolnjevanja:
Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Zahtevano dokazilo:
Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal na dan prejema prijave za sodelovanje na podlagi pooblastila iz ESPD obrazca. Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli tekom trajanja DNS za kandidata ponovno preverjati izpolnjevanje navedenega pogoja. V ta namen si naročnik pridržuje tudi pravico zahtevati predložitev potrdil vseh bank, pri katerih ima kandidat in vsak

izmed partnerjev odprt transakcijski račun ali ustrezen BON-2 obrazec. Dokazilo bo lahko izdano po prejemu poziva za predložitev dokazil.

6. Pogoj (Kadri)

Kandidat razpolaga z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo in izkušnjami na področju izvajanja predmeta javnega naročila.

Način izpolnjevanja:
Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske prijave lahko kandidat pogoj izpolni skupaj s partnerji. V primeru prijave s podizvajalci lahko kandidat pogoj izpolni skupaj s podizvajalci.

Zahtevano dokazilo:
Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje pogoja z izjavo na obrazcu **ESPD obrazca**. Naročnik si pridržuje možnost zahtevati predložitev seznama nominiranih kadrov z navedbo njihovih kompetenc, spretnosti in znanj ter zahtevati predložitev dokazil, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje pogoja ter pogodbenega razmerja s kandidatom.

7. Pogoj (Tehnična opremljenost)

Kategorija 1: Vzdrževanje nekategoriziranih javnih cest v KS in MČ v Mestni občini Maribor

in

Kategorija 2: Vzdrževanje gozdnih cest v Mestni občini Maribor

Kandidat razpolaga z zadostnim obsegom naprav oziroma potrebnih sredstev za izvajanje razpisanih del.

Kandidat mora razpolagati z naslednjo mehanizacijo in opremo;

STROJI/VOZILA	kos
Valjar (min 2,5T)	1
Mini bager (min 9T)	1
Rovokopač	1
»Roka« za košnjo trave	1
Tovorno vozilo (kiper) z nosilnostjo vsaj 10T	2
Greder s planirno desko v max. širini 3 metre	1

Način izpolnjevanja:
Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske prijav lahko kandidat pogoj izpolniti skupaj s partnerji. V primeru prijave s podizvajalci lahko kandidat pogoj izpolni skupaj s podizvajalci oziroma se lahko sklicuje na kapacitete tretjih.

Zahtevano dokazilo:
Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje pogoja z izjavo na obrazcu **ESPD obrazca**. Naročnik si pridržuje pravico zahtevati predložitev seznama tehnične opreme ter dokazil, iz katerih bo

razvidno izpolnjevanje pogoja ter lastništvo nad opremo oz. pravica do razpolaganja s posamezno mehanizacijo, napravo oz. drugimi sredstvi.

Kandidat mora v obrazec **OBR-9 Izjava ponudnika o izpolnjevanju tehničnih sposobnosti** navesti serijsko številko stroja/vozila, navesti lastništvo stroja/vozila ter za vsak stroj/vozilo predložiti fotografije.

4.5. POSEBNI POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

1. kategorija: Vzdrževanje nekategoriziranih javnih cest v KS in MČ Mestne občine Maribor

1. **Pogoj (Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti)**

Kandidat je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila ter izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti v skladu s Gradbenim zakonom (Uradni list RS, št. 199/2021 in 105/2022 – ZZNŠPP; v nadaljevanju GZ-1).

Način izpolnjevanja:
Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru nastopa s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak izmed podizvajalcev.

Zahtevano dokazilo:
Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje pogoja s predložitvijo **ESPD obrazca** zase, partnerja in vsakega podizvajalca. Naročnik si za namen preverjanja izpolnjevanja pogoja pridržuje pravico od kandidata zahtevati predložitev dodatnih dokumentov in dokazil.

2. **Pogoj – Tehnična sposobnost ponudnika**

Kandidat je v zadnjih petih letih pred oddajo prijave uspešno zaključil vsaj dva primerljiva posla v vrednosti najmanj 30.000,00 EUR brez DDV na posel.

Za primerljiv posel bo naročnik štel novogradnjo, rekonstrukcijo oziroma vzdrževalna dela na cestni infrastrukturi.

Način izpolnjevanja:
Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske prijav lahko kandidat pogoj izpolniti skupaj s partnerji. V primeru prijave s podizvajalci lahko kandidat pogoj izpolni skupaj s podizvajalci.

Zahtevano dokazilo:
Kandidat referenčne posle navede v obrazec **OBR-9 Izjava ponudnika o izpolnjevanju tehničnih sposobnosti**. V fazi oddaje prijave za sodelovanje ni nujno, da so referenčna dela potrjena s strani naročnika referenčnega posla. Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda prijave za sodelovanje in kadarkoli tekom trajanja DNS od kandidata zahteva predložitve referenčnega potrdila, potrjenega s strani naročnika referenčnega posla. Kandidat ima tekom trajanja DNS pravico predložiti novo referenco, kadar predhodno predložena referenca ni več ustrezna glede na opis iz pogoja.

3. **Pogoj (Zavarovanje odgovornosti)**

Kandidat mora imeti ves čas trajanja DNS zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem dejavnost, ki je predmet javnega naročila skladno s 16. členom Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP, v nadaljevanju besedila: GZ-1) in sicer za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000 eurov.

Način izpolnjevanja:
Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske prijave mora pogoj izpolnjevati eden od partnerjev.

Zahtevano dokazilo:
Kandidat ob prijavi za sodelovanje predloži veljavno **zavarovalno polico**. Kandidat lahko predloži sken dokazila v pdf ali drugi obliki. Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli tekom trajanja DNS za kandidata ponovno preverjati izpolnjevanje navedenega pogoja in v ta namen zahtevati predložitev veljavne zavarovalne police.
2. kategorija: Vzdrževanje gozdnih cest v Mestni občini Maribor

1. **Pogoj (Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti)**

Kandidat je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila ter izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti v skladu s Gradbenim zakonom (Uradni list RS, št. 199/2021 in 105/2022 – ZZNŠPP; v nadaljevanju GZ-1).

Način izpolnjevanja:
Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru nastopa s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak izmed podizvajalcev.

Zahtevano dokazilo:
Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje pogoja s predložitvijo **ESPD obrazca** zase, partnerja in vsakega podizvajalca. Naročnik si za namen preverjanja izpolnjevanja pogoja pridržuje pravico od kandidata zahtevati predložitev dodatnih dokumentov in dokazil.

2. **Pogoj – Tehnična sposobnost ponudnika**

Kandidat je v zadnjih petih letih pred oddajo prijave uspešno zaključil vsaj dva primerljiva posla v vrednosti najmanj 30.000,00 EUR brez DDV na posel.

Za primerljiv posel bo naročnik štel novogradnjo, rekonstrukcijo oziroma vzdrževalna dela na cestni infrastrukturi.

Način izpolnjevanja:
Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske prijav lahko kandidat pogoj izpolniti skupaj s partnerji. V primeru prijave s podizvajalci lahko kandidat pogoj izpolni skupaj s podizvajalci.

Zahtevano dokazilo:

Kandidat referenčne posle navede v obrazec **OBR-9 Izjava ponudnika o izpolnjevanju tehničnih sposobnosti**. V fazi oddaje prijave za sodelovanje ni nujno, da so referenčna dela potrjena s strani naročnika referenčnega posla. Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda prijave za sodelovanje in kadarkoli tekom trajanja DNS od kandidata zahteva predložitve referenčnega potrdila, potrjenega s strani naročnika referenčnega posla. Kandidat ima tekom trajanja DNS pravico predložiti novo referenco, kadar predhodno predložena referenca ni več ustrezna glede na opis iz pogoja.

3. Pogoj (Zavarovanje odgovornosti)

Kandidat mora imeti ves čas trajanja DNS zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem dejavnost, ki je predmet javnega naročila skladno s 16. členom Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP, v nadaljevanju besedila: GZ-1) in sicer za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000 eurov.

Način izpolnjevanja:
Pogoj mora izpolniti kandidat. V primeru partnerske prijave mora pogoj izpolnjevati eden od partnerjev.

Zahtevano dokazilo:
Kandidat ob prijavi za sodelovanje predloži veljavno **zavarovalno polico**. Kandidat lahko predloži sken dokazila v pdf ali drugi obliki. Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli tekom trajanja DNS za kandidata ponovno preverjati izpolnjevanje navedenega pogoja in v ta namen zahtevati predložitev veljavne zavarovalne police.

4.6. VSEBINA PRIJAVE ZA SODELOVANJE

Prijava za sodelovanje obsega:

- **ESPD obrazec** izpolnjen in lastnoročno ali elektronsko podpisan s strani kandidata, vsakega partnerja in vsakega podizvajalca;
- **OBR-1** osnovni podatki o prijavi;
- **OBR-2 in OBR-3,** samo v primeru oddaje skupne prijave. V primeru večih partnerjev se obrazec kopira. Naročnik lahko od gospodarskega subjekta zahteva predložitev ustreznega akta o skupnem nastopu (lasten dokument);
- **OBR-4, OBR-5 in OBR-6** samo primeru nastopa s podizvajalcem/-i; V primeru nastopa z večimi podizvajalci se lahko v OBR-4 dodajo vrstice v tabeli. OBR-5 in OBR-6 se oddata za vsakega izmed nominiranih podizvajalcev;
- **OBR-7,** izpolni prijavitelj in morebitni partnerj/-i v skupni ponudbi ter podizvajalec/-i
- **OBR-8,** izpolni prijavitelj in morebitni partnerj/-i v skupni ponudbi ter podizvajalec/-i pred sklenitvijo pogodbe v kolikor gospodarski subjekt prevzame posel v višini 10.000 eurov brez DDV ali več;
- **OBR-9,** se izpolni samo za tiste kategorije na katere se gospodarski subjekt prijavlja;

- **OBR-10,** na zahtevo naročnika, izpolnjen obrazec, ki ga potrdi naročnik referenčnega posla. Gospodarski subjekt lahko predloži tudi na drugem obrazcu pripravljeno referenčno potrdilo, v kolikor je iz slednjega razvidno izpolnjevanje pogoja/-ev:
- **OBR-11** Podatki o subjektu na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje. Obrazec se izpolni za vsak subjekt na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje. Ponudnik mora natančno navesti katere zmogljivosti mu zagotavlja gospodarski subjekt.
- Kopija **Zavarovalne police**

Drugi dokumenti v primeru, kadar je v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, s popravki le-te, dodatnimi pojasnili ali popravki objave zahtevana dodatna dokumentacija.

Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli (tudi tekom trajanja DNS) da zahteva predložitev dodatnih dokazil/pojasnil in da vso predloženo dokumentacijo samostojno preveri.